令和2年7月2日

令和2年度中退共制度ポスター・ちらし等の封入封緘発送業務（見積依頼）について

独立行政法人勤労者退職金共済機構
総務部会計第一課

１．件名等

（１）件名　令和2年度中退共制度ポスター・ちらし等の封入封緘発送業務
（２）見積依頼番号　0207-001
（３）作業完了日　令和2年9月1日(火)
（４）請負内容　別冊「仕様書」のとおり

２．参加資格

（１）令和2年7月15日現在において、令和１・２・３年度全省庁統一資格の「役務の提供等」の営業品目「運送」または「その他」の等級「Ａ」・「Ｂ」・「Ｃ」・「Ｄ」いずれかの認定を受けている者であること。
なお、全省庁統一資格を有しない場合は、独立行政法人勤労者退職金共済機構における一般競争（指名競争）参加資格（役務の提供等）の業種区分「運送」または「その他」の等級「Ａ」・「Ｂ」・「Ｃ」・「Ｄ」 いずれかの認定を受けている者であること。
（２）仕様書の交付を受けた者であること。
（３）プライバシーマークを取得していること、若しくは、自社に個人情報に関する規程等を有していること。

３．仕様書の交付

令和2年7月2日（木）から令和2年7月14日（火）
各日9時～17時（土･日及び12時～13時を除く）
総務部会計第一課にて配布
※全省庁統一資格を有する場合は、資格審査結果通知書の写を持参すること。

４．契約書等作成の有無

なし

５．決定方法

（１）別冊仕様書に示す予定件数に、それぞれ見積もった作業単価を乗じて得た額の総価（税込金額）による見積もり合わせとする。
（２）予定件数で見積合わせを行うため実際の作業件数は増減があるが、受注者は予定件数の変更に伴う異議を申し立てないものとする。
（３）見積徴取の結果、最低価格が同価見積であったときは、当該見積参加者にくじを引かせ契約予定者を決定する。

６．提出書類

・見積書１部　代金の清算は、実際の作業件数で清算を行うため、各作業がわかる単価を記載した見積書を提出すること。
（郵便料金は機構負担とするため、積算には含めないこと。）
・プライバシーマーク認証若しくは自社の個人情報保護に関する規程等の写し１部

７．見積書の提出期限及び提出場所

令和2年7月16日（木）17時まで ※必着(郵送可)
独立行政法人勤労者退職金共済機構総務部会計第一課（19階）

８．見積結果の開被日及び通知

令和2年7月17日（金）
見積書提出者全員に通知する。

９．問い合わせ先

独立行政法人勤労者退職金共済機構　総務部会計第一課
TEL：03-6907-1280
FAX：03-5955-8231