

令和4年3月28日

記事掲載依頼に係る封入封緘発送業務
(見積依頼) について

独立行政法人勤労者退職金共済機構
総務部会計第一課

1. 件名等

- | | |
|------------|-------------------|
| (1) 件名 | 記事掲載依頼に係る封入封緘発送業務 |
| (2) 見積依頼番号 | 0404-001 |
| (3) 作業完了日 | 令和4年5月31日(火)差出完了 |
| (4) 差出予定件数 | 約6,546件 |
| (5) 請負内容 | 別冊「仕様書」のとおり |

2. 参加資格

- (1) 令和4年4月12日現在において、令和4・5・6年度全省庁統一資格の「役務の提供等」で営業品目「運送」または「その他」の等級「A」・「B」・「C」・「D」いずれかの認定を受けている者であること。
なお、全省庁統一資格を有しない場合は、独立行政法人勤労者退職金共済機構における一般競争（指名競争）参加資格（役務の提供等）の業種区分「運送」または「その他」の等級「A」・「B」・「C」・「D」いずれかの認定を受けている者であること。
- (2) 仕様書の交付を受けた者であること。

3. 仕様書の交付

令和4年3月28日（月）から令和4年4月8日（金）
各日9時～17時（土・日・祝日及び12時～13時を除く）
総務部会計第一課にて配布

※全省庁統一資格を有する場合は、資格審査結果通知書の写を持参すること。

4. 契約書等作成の有無

なし

5. 決定方法

- (1) 別冊仕様書に示す予定件数に、それぞれ見積もった作業単価を乗じて得た額の総価（税込金額）による見積もり合わせとする。
- (2) 予定件数で見積合わせを行うため実際の作業件数は増減があるが、受注者は予定件数の変更に伴う異議を申し立てないものとする。
- (3) 見積徴取の結果、最低価格が同価見積であったときは、当該見積参加者にくじを引かせ契約予定者を決定する。

6. 提出書類

- ・見積書1部 代金の清算は、実際の作業件数で清算を行うため、各作業がわかる単価を記載した見積書を提出すること。
(郵便料金は機構負担とするので、積算には含めないこと。)

※見積書を封筒に入れ封緘し提出すること。

※封筒に件名を記載すること。

※提出書類に不備がある場合は無効とする。

7. 見積書の提出期限及び提出場所

令和4年4月12日（火）17時まで ※郵送可(必着)
独立行政法人勤労者退職金共済機構総務部会計第一課（19階）

8. 見積結果の開被日及び通知

令和4年4月13日（水）
見積書提出者に全員に通知する。

9. 問い合わせ先

独立行政法人勤労者退職金共済機構 総務部会計第一課
TEL：03-6907-1280
FAX：03-5955-8231