

令和 5 年度支払調書データ入力作業業務
(見積依頼) について

独立行政法人勤労者退職金共済機構
総務部会計第一課

1. 件名等
- (1) 件名

令和 5 年度支払調書データ入力作業業務
- (2) 見積依頼番号

0410-004
- (3) 契約期間

令和5年4月1日～令和6年3月31日
- (4) 請負内容

別冊「仕様書」のとおり
2. 参加資格
- (1) 令和4年11月29日現在において、令和 4 ・ 5 ・ 6 年度全省庁統一資格の「役務の提供等」で営業品目「調査・研究」、「情報処理」または「その他」の等級「A」・「B」・「C」・「D」いずれかの認定を受けている者であること。

なお、全省庁統一資格を有しない場合は、独立行政法人勤労者退職金共済機構における一般競争（指名競争）参加資格（役務の提供等）の業種区分「調査・研究」、「情報処理」または「その他」の等級「A」・「B」・「C」・「D」 いずれかの認定を受けている者であること。

(2) 仕様書の交付を受けた者であること。

(3) プライバシーマークおよび情報セキュリティマネジメントシステム〔JISQ27001(ISO/IEC27001)〕認証を取得しており、認証の写しを提出できること。

(4) その他、仕様書に定める制限に該当しないこと。
3. 仕様書の交付
- 令和4年11月4日（金）から令和4年11月21日（月）

各日9時～17時（土・日及び12時～13時を除く）

総務部会計第一課にて配布

※全省庁統一資格を有する場合は、資格審査結果通知書の写を持参すること。
4. 契約書等作成の有無
- あり
5. 契約内容
- (1) 契約期間は令和5年4月1日から令和6年3月31日とする。

(2) 経費の支払は月毎に清算払いとする。
6. 決定方法
- (1) 別冊仕様書に示す予定件数(実績件数)に、それぞれ見積もった作業単価を乗じて得た額の総価（税込金額）による見積もり合わせとする。

(2) 予定件数で見積合わせを行うため実際の作業件数は増減があるが、受注者は予定件数の変更に伴う異議を申し立てないものとする。

(3) 見積徴取の結果、最低価格が同価見積であったときは、当該見積参加者にくじを引かせ契約予定者を決定する。
7. 提出書類
- ・見積書 1 部 代金の清算は、実際の作業件数で清算を行うため、各作業がわかる単価を記載した見積書を提出すること。

・プライバシーマークおよび情報セキュリティマネジメントシステム〔JISQ27001(ISO/IEC27001)〕認証の写し各 1 部

※見積書、プライバシーマーク等の認証の写しを全て封筒に入れ封緘し提出すること。

※封筒の表に件名を記載すること。

※提出書類に不備がある場合は無効とする。
8. 見積書の提出期限及び提出場所
- 令和4年11月29日（火）17時まで ※郵送可(必着)

独立行政法人勤労者退職金共済機構総務部会計第一課（19階）
9. 見積結果の開被日及び通知
- 令和4年11月30日（水）

見積書提出者全員に通知する。
10. 問い合わせ先
- 独立行政法人勤労者退職金共済機構 総務部会計第一課

TEL：03-6907-1280

FAX：03-5955-8231