

令和7年3月24日

令和7年度記事掲載依頼に係る封入封緘発送業務  
(見積依頼) について

独立行政法人勤労者退職金共済機構  
総務部会計第一課

1. 件名等

- |            |                        |
|------------|------------------------|
| (1) 件名     | 令和7年度記事掲載依頼に係る封入封緘発送業務 |
| (2) 見積依頼番号 | 0704-001               |
| (3) 作業完了日  | 令和7年5月30日(金)差出完了       |
| (4) 差出予定件数 | 約6,574件                |
| (5) 請負内容   | 別冊「仕様書」のとおり            |

2. 参加資格

- (1) 令和7年4月9日現在において、令和7・8・9年度全省庁統一資格における「役務の提供等」で営業品目「運送」または「その他」の等級「A」・「B」・「C」・「D」いずれかの認定を受けている者であること。  
なお、全省庁統一資格を有しない場合は、独立行政法人勤労者退職金共済機構における一般競争(指名競争)参加資格(役務の提供等)の業種区分「運送」または「その他」の等級「A」・「B」・「C」・「D」いずれかの認定を受けている者であること。
- (2) 仕様書の交付を受けた者であること。

3. 仕様書の交付

令和7年3月24日(月)から令和7年4月7日(月)まで  
各日9時～17時(土・日及び12時～13時を除く)  
総務部会計第一課にて配布

※全省庁統一資格を有する場合は、資格審査結果通知書の写を持参すること。

4. 契約書等作成の有無

なし

5. 決定方法

- (1) 別冊仕様書に示す予定件数に、それぞれ見積もった作業単価を乗じて得た額の総価(税込金額)による見積もり合わせとする。
- (2) 予定件数で見積合わせを行うため実際の作業件数は増減があるが、受注者は予定件数の変更に伴う異議を申し立てないものとする。
- (3) 見積徴取の結果、最低価格が同価見積であったときは、当該見積参加者にくじを引かせ契約予定者を決定する。

6. 提出書類

- ・見積書1部 代金の清算は、実際の作業件数で清算を行うため、各作業がわかる単価を記載した見積書を提出すること。

(郵便料金は機構負担とするので、積算には含めないこと。)

※見積書を封筒に入れ封緘し提出すること。

※封筒に件名を記載すること。

※提出書類に不備がある場合は無効とする。

7. 見積書の提出期限及び提出場所

令和7年4月10日(木)17時まで ※郵送又はメール可(必着)  
独立行政法人勤労者退職金共済機構総務部会計第一課(19階)

8. 見積結果の開被日及び通知

令和7年4月11日(金)  
見積書提出者に全員に通知する。

9. 問い合わせ先

独立行政法人勤労者退職金共済機構 総務部会計第一課  
TEL: 03-6907-1280  
FAX: 03-5955-8231