

令和6年8月9日

公共職業安定所等へのポスター及びチラシ等の封入封緘発送業務  
(見積依頼) について

独立行政法人勤労者退職金共済機構  
総務部会計第一課

1. 件名等
  - (1) 件名 公共職業安定所等へのポスター及びチラシ等の封入封緘発送業務
  - (2) 見積依頼番号 0608-002
  - (3) 作業完了日 令和6年9月13日(金)
  - (4) 差出予定件数 901件
  - (5) 請負内容 別冊「仕様書」のとおり
2. 参加資格
  - (1) 令和6年8月28日現在において、令和4・5・6年度全省庁統一資格における「役務の提供等」の営業品目「運送」または「その他」の等級「A」・「B」・「C」・「D」いずれかの認定を受けている者であること。  
なお、全省庁統一資格を有しない場合は、独立行政法人勤労者退職金共済機構における一般競争（指名競争）参加資格（役務の提供等）の業種区分「運送」または「その他」の等級「A」・「B」・「C」・「D」いずれかの認定を受けている者であること。
  - (2) 仕様書の交付を受けた者であること。
3. 仕様書の交付  
令和6年8月9日（金）から令和6年8月23日（金）まで  
各日9時～17時（土・日・祝日及び12時～13時を除く）  
総務部会計第一課(19階)にて配布  
**※全省庁統一資格を有する場合は、資格審査結果通知書の写を持参すること。**
4. 契約書等作成の有無  
なし
5. 決定方法
  - (1) 別冊仕様書に示す予定件数に、それぞれ見積もった作業単価を乗じて得た額の総価（税込金額）による見積もり合わせとする。
  - (2) 予定件数で見積合わせを行うため実際の作業件数は増減があるが、受注者は予定件数の変更に伴う異議を申し立てないものとする。
  - (3) 見積徴取の結果、最低価格が同価見積であったときは、当該見積参加者にくじを引かせ契約予定者を決定する。
6. 提出書類
  - ・見積書1部 代金の清算は、実際の作業件数で清算を行うため、各作業がわかる単価を記載した見積書を提出すること。  
**(郵便料金は機構負担とするため、積算には含めないこと。)**
  - ※見積書を封筒に入れ封緘し提出すること。
  - ※封筒に件名を記載すること。
  - ※提出書類に不備がある場合は無効とする。
7. 見積書の提出期限及び提出場所  
令和6年8月28日（水）17時まで ※必着(郵送可)  
独立行政法人勤労者退職金共済機構総務部会計第一課（19階）
8. 見積結果の開被日及び通知  
令和6年8月29日（木）  
見積書提出者全員に通知する。
9. 問い合わせ先  
独立行政法人勤労者退職金共済機構 総務部会計第一課  
TEL：03-6907-1280  
FAX：03-5955-8231