

令和7年5月26日

レターオープナー（マグネット式・クリップ付）名入れの購入
（見積依頼）について

独立行政法人勤労者退職金共済機構
総務部会計第一課

1. 件名等

- | | |
|------------|------------------------------|
| (1) 件名 | レターオープナー（マグネット式・クリップ付）名入れの購入 |
| (2) 見積依頼番号 | 0705-001 |
| (3) 納入期限 | 令和7年7月31日（木） |
| (4) 請負内容 | 別冊「仕様書」のとおり |

2. 参加資格

- (1) 令和7年6月12日現在において、令和7・8・9年度全省庁統一資格における「物品の販売」の営業品目「事務用品類」の等級「A」・「B」・「C」・「D」いずれかの認定を受けている者であること。
なお、全省庁統一資格を有しない場合は、独立行政法人勤労者退職金共済機構における一般競争（指名競争）参加資格（物品の販売）の営業品目「事務用品類」の等級「A」・「B」・「C」・「D」いずれかの認定を受けている者であること。
- (2) 仕様書の交付を受けた者であること。

3. 仕様書の交付

令和7年5月26日（月）から令和7年6月6日（金）まで
各日9時～17時（土・日、祝日及び12時～13時を除く）
総務部会計第一課にて配布

※全省庁統一資格を有する場合は、資格審査結果通知書の写を持参すること。

4. 契約書等作成の有無

なし

5. 決定方法

別冊仕様書に示す数量に、それぞれ見積もった単価を乗じて得た額の総価（税込金額）による見積もり合わせとする。

6. 提出書類

・見積書1部

※見積書を封筒に入れ封緘し提出すること。

※封筒に件名を記載すること。

※提出書類に不備がある場合は無効とする。

7. 見積書の提出期限及び提出場所

令和7年6月12日（木）17時まで ※郵送またはメール可（必着）

独立行政法人勤労者退職金共済機構 総務部会計第一課（19階）

8. 見積結果の開被日及び通知

令和7年6月13日（金）

見積書提出者全員に通知する。

9. 同等品による見積書の提出

(1) 提示した例示品による調達が困難な場合は、それと同等品以上の品物（以下、同等品という）による提出も可能とする。その際は「同等品確認票」に同等品が記載されたカタログもしくは、規格等が記載された説明書（いずれもコピー可）を添付のうえ、会計第一課へ提出すること。（FAX可）

受付日時：令和7年6月12日（木）12時まで

(2) 「同等品確認票」を提出された方には、同票確認欄に、認定の場合は「認」を、不認定の場合は「否」の文字を記入し返送（FAXまたはメール）することにより通知する。

(3) 「国等による環境物品等の調達の推進等に関する法律（グリーン購入法）」に対応すること。

10. その他メール等の送信上の事故（不着含め）については、機構は一切の責任を負わないため、必要がある場合は、到着の確認を各自で行うこと。

11. 問い合わせ先

独立行政法人勤労者退職金共済機構 総務部会計第一課

TEL：03-6907-1280

FAX：03-5955-8231